

Algemene Voorwaarden – VA Make It

1. Bedrijfsgegevens

Naam: VA Make It

Locatie: Dordrecht

E-mail: jamie@vamakeit.nl

KvK-nummer: 77044088

2. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten van VA Make It, waaronder administratie, websitebeheer en marketing.

3. Diensten en Tarieven

VA Make It biedt drie tariefopties:

- Uurtarief
 - Strippenkaart van 10x
 - Maandabonnement
- Prijzen en voorwaarden per dienst staan vermeld op de website en worden in een offerte of overeenkomst bevestigd.

4. Betaling en Facturatie

- Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan.
- Bij te late betaling wordt een toeslag van 10% per factuur gerekend.
- Indien na een herinnering geen betaling volgt, wordt de vordering overgedragen aan een incassobureau.

5. Opzegging en Annulering

- Het maandabonnement heeft een opzegtermijn van één maand.
- Strippenkaarten zijn persoonlijk en niet restitueerbaar.
- Voor losse uurtarieven geldt een annuleringstermijn van 24 uur; anders wordt het volledige bedrag in rekening gebracht.

6. Aansprakelijkheid

- VA Make It is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van de dienstverlening.
- De klant blijft verantwoordelijk voor de juistheid van aangeleverde gegevens en eindbeslissingen.

7. Overmacht

Bij overmacht (zoals ziekte, technische storingen of onvoorziene omstandigheden) heeft VA Make It het recht de werkzaamheden uit te stellen of te annuleren zonder aansprakelijkheid.

8. Geheimhouding

Alle verstrekte informatie blijft vertrouwelijk en wordt niet gedeeld met derden, tenzij dit wettelijk verplicht is of noodzakelijk voor de uitvoering van de dienst.

9. Wijzigingen in de Voorwaarden

VA Make It behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te wijzigen. Klanten worden hierover tijdig geïnformeerd.

Privacy Policy – VA Make It

1. Verzamelde Gegevens

VA Make It verzamelt de volgende persoonsgegevens:

- Naam
- Antwoorden van vragenlijsten
- E-mailadres
- Telefoonnummer
- Factuurgegevens

2. Hoe worden deze gegevens verzameld?

- Via het contactformulier op de website
- Via WhatsApp-contact
- Via e-mailcorrespondentie
- Via facturen

3. Doeleinden van gegevensverwerking

De verzamelde gegevens worden gebruikt voor:

- Contact met klanten
- Facturatie en administratie
- Marketingdoeleinden, zoals nieuwsbrieven en promoties

4. Delen van gegevens met derden

Persoonsgegevens worden uitsluitend gedeeld met de boekhouder voor administratieve doeleinden en niet met andere externe partijen.

5. Bewaartermijn van gegevens

Persoonsgegevens worden bewaard gedurende 5 jaar, conform de wettelijke eisen.

6. Rechten van de klant

- Klanten kunnen hun gegevens op verzoek laten aanpassen.
- Uitschrijven voor nieuwsbrieven is te allen tijde mogelijk.
- Gegevens kunnen niet volledig uit de administratie worden verwijderd zolang ze nodig zijn voor belastingtechnische doeleinden.

7. Beveiliging van gegevens

VA Make It neemt passende maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, misbruik of onbevoegde toegang.

8. Contact voor privacy-gerelateerde vragen

Voor vragen over privacy of gegevensverwerking kan contact worden opgenomen via jamie@vamaiteit.nl